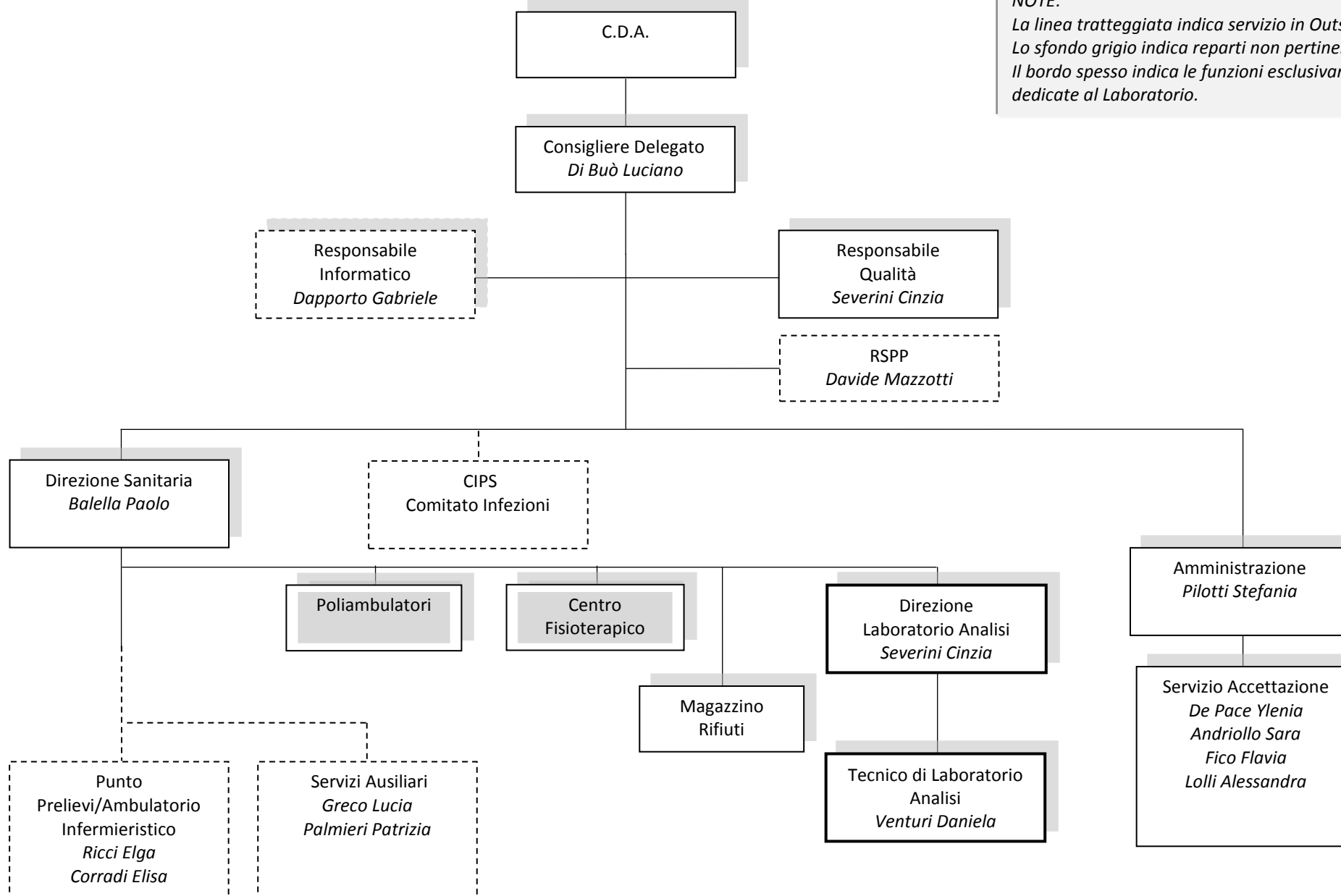


NOTE:
 La linea tratteggiata indica servizio in Outsourcing.
 Lo sfondo grigio indica reparti non pertinenti al SQ.
 Il bordo spesso indica le funzioni esclusivamente dedicate al Laboratorio.



Segue la specifica dei ruoli di riferimento relativi alle attività dell'organizzazione del Laboratorio:

CONSIGLIERE DELEGATO

Mette in pratica le decisioni tratte dal CdA, nel rispetto degli indirizzi di gestione del Laboratorio

Coadiuvare le Direzioni nelle loro decisioni di maggiore rilievo

Riferisce al CdA in merito all'andamento della struttura

Predisporre il budget annuale di spesa, sulla base di quanto indicato dal CdA, con la collaborazione delle Direzioni Sanitaria

Rispetta il budget annuale di spesa

Alloca le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi

Gestisce la formazione, addestramento e aggiornamento del personale

Propone e applica la politica e gli obiettivi per la qualità, congiuntamente al CdA

Riesamina lo stato attuativo del sistema qualità almeno annualmente e ne propone i miglioramenti al CdA, congiuntamente alla Direzione Sanitaria.

È responsabile degli acquisti e della gestione dei fornitori, in sintonia con il Laboratorio

Cura i rapporti con la P.A. e in particolare con il SSN per gli aspetti amministrativi, economici e finanziari

Presidia le leggi, norme, regolamenti di riferimento

Verifica il corretto andamento delle attività terziarizzate

RESPONSABILE QUALITÀ

Riferisce al Consigliere Delegato

Elabora, mantiene e gestisce la documentazione per la qualità

Cura il monitoraggio degli indicatori della qualità

Programma la formazione, addestramento e aggiornamento del personale in collaborazione con il consigliere delegato

Valuta l'applicazione e il rispetto delle norme comportamentali, disciplinari

Programma e gestisce gli audit interni

Gestisce le NC, AC, AP

Svolge le indagini di soddisfazione della clientela

REQUISITI MINIMI DI RUOLO – RESPONSABILE QUALITÀ

ISTRUZIONE: diploma di laurea di tipo in discipline sanitarie (ad esempio, medicina, biologia, chimica)

FORMAZIONE-ADDESTRAMENTO: conforme ai requisiti di formazione professionale, formazione sui sistemi qualità UNI EN ISO 9001 (minimo 4 ore), formazione sulla conduzione degli audit interni da parte di soggetto esterno che abbia condotto almeno 15 audit interni presso terzi (minimo 4 ore)

ABILITÀ: capacità di relazione, capacità organizzativa

ESPERIENZA: almeno tre anni di esperienza all'interno della struttura

DIREZIONE SANITARIA

Riferisce al Consigliere Delegato

Attua quanto deliberato dal CdA, sulla base delle indicazioni del Consigliere Delegato

Sovrintende alle attività del Comitato Infezioni Polo Sanitario

Rispetta il budget annuale di spesa

Alloca le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi

Gestisce i rapporti con l'Ordine dei Medici

Supervisiona le attività del Laboratorio e dell'ambulatorio infermieristico

Cura i rapporti con la A.U.S.L.

REQUISITI MINIMI DI RUOLO – DIREZIONE SANITARIA

ISTRUZIONE: diploma di laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione

Abilitazione allo svolgimento della professione

FORMAZIONE-ADDESTRAMENTO: formazione ECM

ABILITÀ: capacità organizzative, capacità di relazione, capacità di gestione del personale, capacità di approfondimento e sintesi delle problematiche sanitarie

ESPERIENZA: almeno due anni di esperienza in analoga posizione

DIREZIONE LABORATORIO ANALISI

Riferisce alla Direzione Sanitaria per gli aspetti tecnici e alla Direzione Amministrativa per gli altri aspetti

Effettua la validazione clinica delle analisi in assenza della Direzione Sanitaria

Coordina le attività del Laboratorio

È responsabile della programmazione delle attività

È responsabile della corretta conduzione e del reporting delle analisi cliniche

È responsabile dell'efficienza delle apparecchiature e strumenti di laboratorio

È responsabile degli approvvigionamento di prodotti e servizi per il laboratorio, in collaborazione con la Direzione Amministrativa

REQUISITI MINIMI DI RUOLO – DIREZIONE LABORATORIO

ISTRUZIONE: diploma di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia o Biologia; specializzazione in Patologia Clinica; abilitazione allo svolgimento della professione

FORMAZIONE-ADDESTRAMENTO: formazione ECM

ABILITÀ: capacità organizzative, capacità di relazione, capacità di gestione del personale, capacità di approfondimento e sintesi delle problematiche sanitarie

ESPERIENZA: almeno due anni di esperienza in analoga posizione

TECNICO DEL LABORATORIO ANALISI

Riferisce alla Direzione di Laboratorio

È responsabile della fase preanalitica

Svolge le analisi cliniche secondo quanto programmato

Effettua la validazione tecnica sulle analisi

Si occupa della manutenzione ordinaria delle apparecchiature e strumenti di laboratorio

Controlla la conformità tra i prodotti ricevuti e quelli ordinati

Sigla il documento di trasporto, nel caso di esito positivo del suddetto controllo

Informa la Direzione del Laboratorio, nel caso di esito negativo del suddetto controllo

Gestisce il magazzino di laboratorio

Cura il corretto immagazzinamento, identificazione e conservazione dei prodotti

REQUISITI MINIMI DI RUOLO – TECNICO DI LABORATORIO

ISTRUZIONE: diploma di laurea triennale in Tecnico di laboratorio biomedico;

FORMAZIONE-ADDESTRAMENTO: formazione ECM

ABILITÀ: capacità tecnico-organizzative, capacità di gestione pratica delle apparecchiature e strumenti

ESPERIENZA: almeno un anno di esperienza in analoga posizione

AMMINISTRAZIONE

Riferisce al Consigliere Delegato

Gestisce le presenze, i turni di lavoro, le ferie e i permessi del personale.

Organizza le attività del servizio di accettazione e prenotazione.

Svolge le attività amministrative, contabili, civilistiche e fiscali avvalendosi di figure esterne specialistiche

Inserisce la prima nota tramite il software di contabilità

Gestisce incassi e pagamenti, verificandone la congruità documentale

Elabora gli ordini d'acquisto non di laboratorio come indicato dalla direzione

ACCETTAZIONE

Riferisce alla Direzione Amministrativa per gli aspetti di organizzazione del lavoro

Riferisce alla Direzione Sanitaria per gli aspetti tecnici

Riceve e identifica l'utente

Inserisce tramite software i dati necessari

Consegna all'utente il modulo di ritiro degli esami

REQUISITI MINIMI DI RUOLO – ACCETTAZIONE

ISTRUZIONE: diploma di scuola superiore

FORMAZIONE-ADDESTRAMENTO: -

ABILITÀ: capacità di relazione, flessibilità alle situazioni

ESPERIENZA: almeno un anno di esperienza in posizione similare